

Regulamin Stołecznego Sądu Arbitrażowego

Obowiązuje od dnia 17 października 2005 r.

Dział I. Zapisy wprowadzające.

Art. 1

[Status Sądu] § 1. Stołeczny Sąd Arbitrażowy ("Sąd") w Warszawie jest powszechnie dostępną stałą instytucją arbitrażową, której powierzone jest stwarzanie warunków dla rozstrzygnięcia sporów na podstawie niniejszego regulaminu ("Regulamin") , w zakresie przewidzianym w kodeksie postępowania cywilnego, w części piątej "Sąd polubowny (arbitrażowy)".

[Zakres stosowania] § 2. 1. Sąd działa zgodnie z niniejszym Regulaminem.

2. W przypadkach, gdy strony umowy uzgodniły w zapisie, że spory wynikłe w związku z umową lub pozaumownym stosunkiem prawnym będą poddawane pod rozstrzygnięcie Sądu na drodze arbitrażu z zastosowaniem Regulaminu, spory takie będą rozstrzygane na podstawie tegoż Regulaminu. Postanowienia Regulaminu zastępują uzgodnienia stron zapisu, uprawniające je do odstąpienia od zasad wynikających z części piątej kodeksu, i przez to postanowienia te stanowią integralną część zapisu na Stołeczny Sąd Arbitrażowy.

Art. 2

[Definicje] Przez użyte w niniejszym Regulaminie wyrażenia i ich odmiany w różnych przypadkach i liczbie:

- kodeks - rozumie się Ustawę z dnia 17 listopada 1964 r (z późn. zm.) kodeks postępowania cywilnego ,
- arbitraż - rozumie się rozpoznanie i rozstrzygnięcie sporu przez arbitrów powołanych przez Sąd,
- Regulamin - rozumie się niniejszy regulamin,
- Statut - rozumie się odrębnie ustalone zasady organizacji i funkcjonowania Stołecznego Sądu Arbitrażowego i jego organów,
- Sąd - rozumie się zarówno składy orzekające i jedynych arbitrów co do czynności i decyzji podejmowanych na rozprawie lub na posiedzeniu zgodnie z Regulaminem , jak i organy statutowe co do pozostałych decyzji i czynności określonych w Regulaminie i w Statucie,
- powód , strona powodowa, pozwany, strona pozwana - rozumie się przez to również wnioskodawcę i uczestnika postępowania przed Sądem,
- pozew - rozumie się przez to wniosek o wszczęcie postępowania ,
- organ statutowy -rozumie się określony w Statucie jednoosobowy lub kolegialny organ Sądu albo Terenowego Oddziału Sądu (TOS),
- organ mianujący - rozumie się organ statutowy Sądu, uprawniony do powoływania w sprawie arbitra, jedynego arbitra i arbitra przewodniczącego,
- arbiter - rozumie się osobę fizyczną bez względu na obywatelstwo, mającą pełną zdolność do czynności prawnych przy czym, arbitrem nie może być sędzia państwowy, co jednak nie dotyczy sędziów w stanie spoczynku.
- arbiter przewodniczący - rozumie się powołanego przewodniczącego składu orzekającego,
- jedyny arbiter - rozumie się arbitra powołanego do jednoosobowego rozstrzygnięcia sporu,
- skład orzekający -rozumie się dwu - lub trzyosobowy zespół arbitrów powołany do rozstrzygnięcia sporu , a także jedynego arbitra,
- dni - rozumie się dni kalendarzowe, chyba że zapisy poniższe stanowią inaczej,
- lista- rozumie się listę arbitrów prowadzoną przez Sąd,
- orzeczenie - rozumie się wyrok lub postanowienie Sądu .

Dział II. Reguły i zasady postępowania.

Art. 3

[Reguła zapisu i jego trwałości] § 1.1. Zapis jest sporządzoną na piśmie umową o poddaniu sporu pod rozstrzygnięcie Sądu , ze wskazaniem w niej przedmiotu sporu ,lub umownego bądź pozaumownego stosunku prawnego, z którego spór wyniknął lub może wyniknąć.

2. Nadto zapis na Sąd może być dokonany, przez:

- a. wymianę między stronami pism lub oświadczeń złożonych za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, które pozwalają utrwalić ich treść,
- b. powołanie się w umowie na dokument zawierający postanowienia o poddaniu sporu Sądowi,
- c. zapis w umowie (statucie) spółki handlowej lub w statucie spółdzielni albo stowarzyszenia : zapis taki wiąże spółkę i jej wspólników oraz spółdzielnię czy stowarzyszenie oraz ich członków,
- d. gdy przy braku zapisu pozwany, czy to z własnej inicjatywy, czy też na zawiadomienie go przez Sąd o sporze , czy też w odpowiedzi na wezwanie na arbitraż, wdał się w spór i we właściwym czasie nie podniósł zarzutu braku zapisu,

3. Zapis obejmujący spory z zakresu prawa pracy może być sporządzony tylko po powstaniu sporu i wymaga zachowania formy pisemnej.

4. Regułą jest trwałość związania stron zapisem w tym znaczeniu, że poddanie sporu pod właściwość Sądu równoznaczna jest z bezskutecznością późniejszego , po skutecznym wniesieniu pozwu, uchylenia zapisu wolą stron lub ich następców prawnych.

[Reguła zakresu właściwości Sądu i zdatności arbitrażowej] § 2. 1. Warunkiem przyjęcia sprawy przez Sąd jest zapis.

2. Jeżeli w umowie (zapisie) strony uzgodniły, że mogące być przedmiotem ugody sądowej spory o prawa majątkowe i niemajątkowe, powstałe lub mogące powstać z ich umowy lub z pozaumownego stosunku prawnego, zostaną poddane arbitrażowi Sądu zgodnie z jego Regulaminem , to spory będą rozstrzygane na warunkach Regulaminu.

3. Zapisem na Sąd mogą być objęte jedynie spory o takie prawa majątkowe i niemajątkowe , które dla stron zapisu, mają wymierzalną w pieniądzu wartość ekonomiczną , pozwalającą na ścisłe określenie wartości przedmiotu sporu .

4. Na podstawie Regulaminu Sąd rozstrzyga w sprawach cywilnych , w tym gospodarczych, z udziałem osób fizycznych , w tym prowadzących działalność gospodarczą , osób prawnych oraz podmiotów/jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej , jak również spory z zakresu prawa pracy, ze stosunku spółki , spółdzielni i stowarzyszenia.

5. Sąd bada swoją właściwość co do istnienia, ważności, zakresu i skuteczności zapisu, jedynie na zarzut strony. O zarzucie Sąd orzeka postanowieniem.

6. Jeżeli Sąd oddali zarzut, strona kwestionująca niewłaściwość lub przekroczenie zakresu właściwości , może w terminie dwóch tygodni od dnia doręczenia jej postanowienia wystąpić do sądu powszechnego o rozstrzygnięcie.

7. Wszczęcie postępowania w sprawie zarzutu przed sądem powszechnym zasadniczo nie wstrzymuje rozpoznania sprawy przez Sąd .

8. Sąd jest uprawniony do stwierdzenia istnienia lub ważności umowy, w skład której wchodzi zapis. W tym zakresie , zapis wchodzący w skład umowy i stanowiący o prowadzeniu arbitrażu według Regulaminu będzie traktowany rozdzielnie od pozostałych postanowień umowy. Nieważność albo wygaśnięcie umowy podstawowej, w której zamieszczono zapis na Sąd, samo przez się nie oznacza nieważności lub wygaśnięcia zapisu.

9. Zapis nie traci mocy, jeżeli osoba wyznaczona jako arbiter lub arbiter przewodniczący odmawia pełnienia tej funkcji lub gdy pełnienie przez nią tej funkcji okaże się z innych przyczyn niemożliwe; w takich przypadkach organ mianujący powołuje innego arbitra lub arbitra przewodniczącego.

10. Zapis traci moc, w przypadku gdy Sąd, jako wskazany w zapisie, nie przyjął sprawy do rozpoznania lub gdy rozpoznanie sprawy w ramach Sądu okazało się z innych przyczyn niemożliwe.

[Reguła zasad orzekania] § 3. 1. Sąd orzeka według prawa materialnego właściwego dla danego stosunku lub według ogólnych zasad prawa albo według zasad słuszności, biorąc zawsze pod uwagę postanowienia umowy oraz ustalone zwyczaje mające zastosowanie do danego stosunku prawnego (umownego lub pozaumownego).

2. O przyjęciu którejś z tych zasad przy rozstrzyganiu sprawy decyduje jednomyślnie skład orzekający czyniąc o tym wzmiankę w protokole rozprawy lub w notatce z posiedzenia. Przy braku jednomyślności - stosuje się zasadę słuszności.

3. Sąd może prowadzić postępowanie w taki sposób, jaki uzna za właściwy, i nie jest związany przepisami o postępowaniu przed sądem powszechnym, z wyjątkiem bezwzględnie obowiązujących przepisów części piątej kodeksu dotyczących sądu polubownego (arbitrażowego).

[Reguła składu orzekającego] § 4. 1. Spory rozpoznaje i rozstrzyga Sąd w trzyposobowym składzie orzekającym na rozprawie lub jednoosobowo (jeden arbiter) bądź dwuosobowo, na posiedzeniu.

2. Jeden arbiter ma uprawnienia i obowiązki arbitra przewodniczącego.

[Reguła ekonomiki procedowania] § 5. 1. Sąd kieruje się zasadą szybkości postępowania.

2. Sąd jest związany żądaniem pozwu i nie orzeka ponad żądanie.

3. W toku postępowania pozwu lub odpowiedź na pozew nie mogą być uzupełnione lub zmienione.

4. Arbiter przewodniczący lub jeden arbiter powinien tak przygotować rozprawę, aby wydanie rozstrzygnięcia nastąpiło, w miarę możliwości, na jednej rozprawie lub posiedzeniu. W tym celu może on zarządzić wymianę przez strony pism i innych dokumentów oraz przeprowadzenie innych czynności, które mogą przyczynić się do wyjaśnienia okoliczności sprawy i przyspieszyć jej rozpoznanie.

5. Przy bezczynności strony, jeżeli :

a. pozwany nie złoży odpowiedzi na powództwo - Sąd prowadzi postępowanie, nie uznając jednakże braku odpowiedzi na powództwo za przyznanie twierdzeń pozwu,

b. strona nie stawia się na rozprawie lub nie złoży dokumentów - Sąd prowadzi postępowanie i wydaje wyrok na podstawie zgromadzonego materiału dowodowego.

[Reguła jednoinstancyjności] § 6. Postępowanie przed Sądem jest jednoinstancyjne.

[Reguła ostateczności orzeczeń Sądu] § 7.1. Orzeczenia Sądu mają charakter ostateczny i wiążący. Strony zobowiązują się do dobrowolnego i bezzwłocznego zastosowania się do orzeczenia Sądu i jego wykonania.

2. Od orzeczeń Sądu nie przysługuje odwołanie. Nie uchybia to przepisom dotyczącym skargi do sądu powszechnego.

[Reguła skutecznego powództwa] § 8. 1. Wszczęcie postępowania następuje w momencie skutecznego wniesienia pozwu.

2. Momentem skutecznego wniesienia pozwu jest data należytego opłacenia powództwa.

3. Przez należyte opłacenie rozumie się wpłatę , w dacie wpływu pozwu lub w terminie wyznaczonym przez Sąd , opłaty rejestracyjnej i wyznaczonej przez Sąd kwoty wpisu stosunkowego lub wpisu tymczasowego.

4. Wszczęcie postępowania przed Sądem przerywa bieg przedawnienia.

[Reguły dowodowe] § 9. 1. Postępowanie dowodowe służy realizacji ustalenia prawdy obiektywnej poprzez selekcję dostarczonego przez strony materiału dowodowego, pod względem jego przydatności dla ustalenia rzeczywistej treści stosunków faktycznych i prawnych.

2. Na każdej ze stron spoczywa obowiązek udowodnienia faktów, na które się powołuje dla poparcia swego żądania lub obrony. W tym celu już w pozwie i w odpowiedzi na pozew strony obowiązane są przedłożyć Sądowi dokumenty jakie uznają za stosowne oraz mogą żądać ich wysłuchania, a także powołać wszystkie twierdzenia i zarzuty które uważają za istotne dla obrony swoich praw na rozprawie , pod rygorem utraty prawa powoływania ich w dalszym postępowaniu.

3 . Sąd ocenia wiarygodność dowodów według zgodnego z logiką i doświadczeniem własnego przekonania, na podstawie przedstawionego przez strony materiału dowodowego. W tym zakresie Sąd ocenia : dopuszczalność, znaczenie dla sprawy i wagę dostarczonego przez stronę dowodu a także, jakie znaczenie nadać odmowie przedstawionego przez stronę dowodu lub przeszkodom stawianym przez nią w jego przeprowadzeniu.

[Reguła jawności wewnętrznej] § 10. Postępowanie przed Sądem jest niepubliczne co oznacza, że odbywa się ono wyłącznie z udziałem stron i ich pełnomocników, a inni uczestnicy postępowania (świadkowie , biegli, tłumacze przysięgli) biorą udział w czynnościach Sądu przez czas niezbędnym do ich przeprowadzenia.

[Reguła pisemności] § 11. Postępowanie przez Sądem jest pisemne co oznacza, że na stronach ciąży obowiązek złożenia Sądowi wszelkich dokumentów , jakie uznają za stosowne i udokumentowania wysłania ich kopii drugiej stronie . Dotyczy to również wszelkich pism składanych do Sądu w toku postępowania , w tym opinii biegłych i innych dowodów na piśmie, które Sąd może wziąć pod uwagę przy rozstrzygnięciu sporu .

[Reguła miejsca postępowania arbitrażowego] § 12. 1. Miejscem postępowania przed Sądem jest Warszawa , miejscowość siedziby TOS lub inne miejsce wyznaczone przez organ statutowy .

2. Wyznaczając miejsce postępowania i orzekania , nie wyłączając poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, organ statutowy bierze się pod uwagę przedmiot postępowania, okoliczności sprawy i dogodność dla stron. W tym zakresie organ statutowy może uwzględnić również zgodny wniosek stron.

3. Jednakże , ze względów na regułę ekonomiki procedowania , organ statutowy na wniosek składu orzekającego (jedynego arbitra), niezależnie od ustalonego wcześniej miejsca postępowania , może wyznaczyć rozprawę lub posiedzenie w każdym miejscu, jakie uzna za stosowne, dla odbycia narady arbitrów albo dla przeprowadzenia dowodów.

4. Zarządzenie o wyznaczeniu miejsca postępowania lub/i orzekania , narady lub przeprowadzenia dowodów doręcza się arbitrom, stronom i innym uczestnikom postępowania.

[Reguła języka postępowania] § 13. 1. Postępowanie przed Sądem jest prowadzone w języku polskim co oznacza, że przesłuchania i inne czynności przeprowadzane w postępowaniu z udziałem stron i innych uczestników, w tym świadków i biegłych , nie władających językiem polskim odbywają się z udziałem tłumacza przysięgłego którego powoła organ statutowy.

2. Wszelkie dokumenty są przedstawiane Sądowi w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona postępowania która się na nie powołuje przedstawia ich tłumaczenie na język polski, uwierzytelnione przez tłumacza przysięgłego.

3. Protokoły, notatki i orzeczenia sporządzane są w języku polskim.

Art. 4

[Zasady doręczeń pism i zawiadomień] § 1. 1. Pozew i odpowiedź na pozew , a także wniosek o zabezpieczenie powództwa, doręcza się bezpośrednio Sądowi, a ich kopie - również drugiej stronie.

2. Kopie innych pism przeznaczonych dla osób uczestniczących w postępowaniu strona przesyła im bezpośrednio. Oryginał przeznaczony dla Sądu powinien zawierać oświadczenie o wysłaniu pisma.

3. Dowód wysłania pisma strona składa Sądowi.

§ 2 . 1. Do doręczeń w postępowaniu przed Sądem stosuje się następujące zasady:

a. pismo uważa się za doręczone, gdy zostało wręczone osobiście adresatowi albo wysłano je listem poleconym do jego siedziby albo miejsca jego zwykłego pobytu lub na wskazany przez niego adres pocztowy;

b. jeżeli adresat jest przedsiębiorcą wpisanym do właściwego rejestru sądowego albo innego publicznego rejestru, pismo uważa się za doręczone, gdy wysłano je na adres wskazany w rejestrze, chyba że strona podała inny adres do doręczeń;

c. jeżeli żadnego z miejsc wymienionych w punktach poprzedzających nie można ustalić, pismo uważa się za doręczone, gdy zostało wysłane do ostatniego znanego miejsca siedziby albo ostatniego znanego miejsca zwykłego pobytu adresata; w takim wypadku pismo uważa się za doręczone w ostatnim dniu okresu, w którym przesyłka mogła zostać odebrana przez adresata.

2. Korespondencję nie podjętą lub nie przyjętą z jakichkolwiek przyczyn pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

§ 3. W celu obliczania terminów dla potrzeb Regulaminu, bieg danego terminu rozpoczyna się w dniu następującym po dacie otrzymania zawiadomienia, wezwania lub innej korespondencji. Jeżeli ostatni dzień takiego terminu przypada na święto państwowe lub dzień wolny od pracy w miejscu zamieszkania lub siedziby adresata, okres taki ulega przedłużeniu do pierwszego kolejnego dnia roboczego. Święta państwowe i dni wolne od pracy pojawiające się w trakcie danego okresu są wliczone w jego bieg.

Art. 5

[Wyłączenie możliwości podniesienia zarzutów] § 1. Jeżeli w postępowaniu przed Sądem uchybiono zasadom Regulaminu , strona która o powyższym uchybieniu wiedziała, nie może podnieść zarzutu takiego uchybienia przed Sądem , ani też powołać się na takie uchybienie w skardze o uchylenie wyroku sądu polubownego, jeżeli nie podniosła zarzutu w ciągu trzech dni od stwierdzenia uchybienia. Wskazując na uchybienie strona zobowiązana jest je uzasadnić w piśmie złożonym w tym terminie do Sekretariatu Sądu.

§ 2. Strona traci uprawnienie do podniesienia zarzutu niewłaściwości Sądu lub zarzutu wykroczenia przez powoda poza zakres zapisu, gdy w odpowiedzi na pozew lub w innym piśmie złożonym do Sądu w terminie odpowiedzi na pozew nie zarzuci braku zapisu bądź wykroczenia poza jego zakres .

Art. 6

[Rozszerzenie zakresu zapisu na odpowiedzialność uczestników postępowania] Sąd władny jest rozstrzygać sprawy związane z postępowaniem objętym zapisem stron, a obejmujące żądanie zasądzenia odszkodowania :

1. za bezzasadne złożenie wniosku o wyłączenie arbitra,

2. za bezzasadne zarzuty strony na niewłaściwość Sądu,

3. za uchylanie się przez stronę od dobrowolnego wykonania wyroku Sądu, niezależnie od wdrożenia przez stronę uprawnioną procedury przewidzianej w kodeksie dla przymusowej egzekucji wyroku.

Art. 7

[Wyłączenie odpowiedzialności] § 1. Wyłącza się odpowiedzialność stron za wynagrodzenia i wydatki arbitrów.

§ 2. Za szkody wynikłe w następstwie działań lub zaniechań dotyczących postępowania arbitrażowego Sąd, jego organy oraz pracownicy administracyjni, a także Podmiot Obsługujący o którym mowa w Statucie Sądu, nie ponoszą odpowiedzialności.

Art. 8

[Interpretacja Regulaminu] § 1. Miejsce zapisów poszczególnych działów, artykułów, ustępów i punktów Regulaminu nie ma wpływu na ich interpretację.

§ 2. Do interpretacji Regulaminu uprawniony jest organ statutowy.

Art. 9

[Zmiana Regulaminu] Strony związane są postanowieniami Regulaminu obowiązującego w momencie skutecznego wniesienia pozwu.

Dział III. Arbitrzy

Art. 10

[Bezstronność i niezależność] § 1. Arbitrzy przy wykonywaniu swoich obowiązków są bezstronni i niezależni od stron.

§ 2.1. Arbiter, przed powołaniem go na arbitra w sprawie, powinien ujawnić organowi mianującemu okoliczności które mogłyby wzbudzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności lub niezależności (okoliczności wyłączające).

2. O braku okoliczności wyłączających arbiter zapewnia oświadczeniem w treści umowy z Sądem o zleceniu udziału w sprawie w charakterze arbitra (arbitra przewodniczącego, jedyne go arbitra).

Art. 11

[Wynagrodzenie arbitra] Za wykonanie czynności w sprawie arbitrzy wynagradzani są przez Sąd, w formie honorarium, ze środków finansowych faktycznie pobranych (wpisu) przez Sąd w sprawie.

Art. 12

[Zasady powoływania arbitrów] Członków składu orzekającego, arbitra przewodniczącego i jedyne go arbitra powołuje organ mianujący (zastępcza nominacja arbitrów) kierując się ich kwalifikacjami właściwymi dla danej sprawy.

Art. 13

[Zawiadomienie o powołaniu] Organ mianujący w ciągu 14 dni liczonych od daty wysłania pozwanemu pozwu (wezwania na arbitraż), powołuje skład orzekający lub jedyne go arbitra, o czym zawiadamia strony postępowania.

Art. 14

[Wyłączenie arbitra] § 1. Strona może żądać wyłączenia arbitra ze względu na uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności (podstawy wyłączenia).

§ 2. Zawiadomienie , ze wskazaniem podstaw wyłączenia i ich uzasadnieniem , strona składa w Sekretariacie Sądu w ciągu trzech dni od dnia, w którym dowiedziała się o jego powołaniu, lecz nie później niż na pierwszej rozprawie lub posiedzeniu. Po upływie tych terminów uważa się, że strona zrzekła się uprawnienia do żądania wyłączenia.

§ 3. Żądanie strony rozpoznaje organ statutowy , którego postanowienie w tym zakresie jest ostateczne i nie wymaga uzasadnienia.

§ 4. Postanowienie o odmowie wyłączenia uprawnia stronę żądającą wyłączenia do wystąpienia do sądu powszechnego z wnioskiem o wyłączenie arbitra, co jednak nie ma wpływu na bieg postępowania przed Sądem .

Art. 15

[Kontynuowanie postępowania] W razie zmiany z jakichkolwiek przyczyn arbitra , składu orzekającego lub jedynego arbitra w toku postępowania, organ statutowy powołuje w ich miejsce innych arbitrów, a o celowości lub zakresie powtórzenia w takich przypadkach postępowania postanawia nowo wyznaczony skład orzekający (jedyny arbiter).

Dział IV. Czynności przygotowawcze.

Art. 16

[Pozew] § 1.1. Skuteczne wniesienie pozwu jest warunkiem podjęcia przez Sąd jakichkolwiek czynności w sprawie.

2. Pozew powinien zawierać :

a. personalia lub oznaczenie stron wraz z podaniem ich adresów zamieszkania lub siedziby,

b. oznaczenie wartości przedmiotu sporu ,

c. treściwe przedstawienie faktów,

d. przedstawienie problemów spornych,

e. dokładne określenie żądania ,

f. załączenie do pozwu - w oryginale lub w odpisach - dowodu zapisu na Sąd oraz dokumentów odnoszących się do pozwu , jakie powód uzna za stosowne ,

g. według uznania - żądanie wysłuchania powoda.

3. Jeżeli w sprawie nie objętej zapisem powód wniesie o zapytanie pozwanego o poddanie się właściwości Sądu - organ statutowy zwraca się pisemnie do pozwanego z zapytaniem stosownej treści , przesyłając mu jednocześnie odpis pozwu i Regulamin. Za przystąpienie pozwanego do sprawy uważa się również wdanie się, w jakikolwiek sposób i w jakimkolwiek czasie przez pozwanego w spór, i nie podniesienie we właściwym czasie zarzutu braku zapisu .

§ 2. Zasady ustalania i weryfikacji wartości przedmiotu sporu :

1. W sprawach o roszczenia pieniężne, zgłoszone choćby w zamian innego przedmiotu, podana kwota pieniężna stanowi wartość przedmiotu sporu. W innych , niż o roszczenie pieniężne sprawach

majątkowych lub niemajątkowych, powód obowiązany jest oznaczyć w pozwie kwotą pieniężną wartość przedmiotu sporu.

2. Jeżeli powód dochodzi pozwem kilku roszczeń, zlicza się ich wartość.

3. Do wartości przedmiotu sporu nie wlicza się odsetek, pożytków i kosztów, żądanych obok roszczenia głównego.

4. W sprawach o prawo do świadczeń powtarzających się wartość przedmiotu sporu stanowi suma świadczeń za jeden rok, a jeżeli świadczenia trwają krócej niż rok - za cały czas ich trwania.

5. W sprawach o istnienie, unieważnienie albo rozwiązanie umowy najmu lub dzierżawy, o wydanie albo odebranie przedmiotu najmu lub dzierżawy, wartość przedmiotu sporu stanowi przy umowach zawartych na czas oznaczony - suma czynszu za czas sporny, lecz nie więcej niż za rok; przy umowach zawartych na czas nie oznaczony - suma czynszu za okres jednego roku..

6. W sprawach o roszczenia pracowników wynikające z nawiązania, istnienia lub rozwiązania stosunku pracy, wartość przedmiotu sporu stanowi suma dochodzonego wynagrodzenia.

7. W sprawach o zabezpieczenie, zastaw lub hipotekę wartość przedmiotu sporu stanowi suma wierzytelności.

8. W sprawach o wydanie nieruchomości posiadanej bez tytułu prawnego lub na podstawie tytułu innego niż najem lub dzierżawa, wartość przedmiotu sporu stanowi suma podana przez powoda.

§ 3. 1. Organ statutowy może sprawdzić wartość przedmiotu sporu oznaczoną przez powoda i zarządzić w tym celu dochodzenie.

2. Po doręczeniu pozwu pozwanemu sprawdzenie nastąpić może jedynie na zarzut pozwanego, zgłoszony w odpowiedzi na pozew lub w innym piśmie, w terminie wyznaczonym na odpowiedź na pozew..

3. Po ustaleniu w sposób wyżej podany, wartość przedmiotu sporu nie podlega ponownemu badaniu w dalszym toku postępowania.

4. Zasady powyższe stosuje się również przy nie oznaczeniu w pozwie wartości przedmiotu sporu.

5. Organ statutowy może również ustalić wpis tymczasowy nie niższy niż 3000,0 zł, zaś skład orzekający lub jedyny arbiter ustali stosunkowy lub sądowy wpis ostateczny.

§ 4. Pozew wraz z załącznikami składa się w Sądzie w tylu egzemplarzach, ilu pozwanych bierze udział w sprawie oraz dodatkowo trzy egzemplarze dla Sądu.

Art. 17

§ 1. 1. Po wniesieniu pozwu organ statutowy wzywa powoda, aby w terminie 7 dni uiścił opłatę rejestracyjną i wyliczoną kwotę wpisu stosunkowego lub kwotę wpisu tymczasowego, pod rygorem jego zwrotu.

2. Po bezskutecznym upływie terminu, jak w pkt 1, pozew nie wywołuje żadnych skutków, w tym nie przerywa biegu przedawnienia, i podlega zwrotowi. Pozew zwracany jest również po uiszczeniu tylko opłaty rejestracyjnej, lecz bez uiszczenia wpisu stosunkowego lub tymczasowego. Przy wniosku powoda o zawiadomienie pozwanego na podstawie art. 16 par. 1 pkt 3 Regulaminu - powoda wzywa się do uiszczenia wpisu po decyzji pozwanego o przystąpieniu do sprawy.

§ 2. 1. Po opłaceniu pozwu organ statutowy niezwłocznie wzywa pozwanego na arbitraż doręczając mu przy tym pozew, i wyznacza odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni, do wniesienia odpowiedzi na pozew.

2. W wezwaniu na arbitraż określa się strony, przedmiot sporu oraz właściwość Sądu (przez przywołanie dowodu zapisu).

3. Do odpowiedzi na pozew strona może dołączyć dokumenty, jakie uzna za stosowne. W sprawach rozpoznawanych na rozprawie pozwany może wskazać inne , niż z dokumentów, środki dowodowe. Pozwany może również żądać wysłuchania go.

4. Brak odpowiedzi na pozew a także milczenie pozwanego nie mają żadnego znaczenia i nie wpływają na przebieg postępowania .

Art. 18

[Zabezpieczenie roszczenia] § 1. 1. W związku z postępowaniem przed Sądem, na wniosek strony, która uprawdopodobniła dochodzone roszczenie, Sąd może postanowić o zastosowaniu takiego tymczasowego środka zabezpieczającego, jaki uzna za właściwy ze względu na przedmiot sporu.

2. Wydając takie postanowienie Sąd może uzależnić jego wykonanie od złożenia przez stronę stosownego zabezpieczenia.

§ 2. Na wniosek strony Sąd może zmienić lub uchylić postanowienie o zastosowaniu tymczasowego środka zabezpieczającego.

§ 3. Skuteczność postanowienie Sądu o zastosowaniu tymczasowego środka zabezpieczającego uwarunkowana jest nadaniem mu klauzuli wykonalności przez sąd powszechny .

Art. 19

[Powództwo wzajemne] § 1. Powództwo wzajemne może być zgłoszone najpóźniej w odpowiedzi na pozew jeżeli : nie zostało wyłączone w zapisie , nadaje się do potrącenia , pozostaje w bezpośrednim związku z roszczeniem powoda a jego rozpoznanie należy do właściwości Sądu.

§ 2. Przepisy Regulaminu dotyczące pozwu stosuje się odpowiednio do pozwu wzajemnego.

§ 3. Pozew wzajemny rozpoznaje skład orzekający lub jedyny arbiter rozpoznający pozew główny.

§ 4. Zawieszenie lub umorzenie postępowania z pozwu głównego po wniesieniu pozwu wzajemnego, jak również odrzucenie pozwu głównego w zasadzie nie tamuje rozpoznania samego pozwu wzajemnego.

Dział V. Umorzenie postępowania

Art. 20

§ 1. Wycofanie pozwu , przed doręczeniem go pozwanemu , powoduje umorzenie postępowania, a po jego doręczeniu pozwanemu tylko wtedy, gdy pozwany temu się nie sprzeciwił.

§ 2. Nadto umarza się postępowanie, gdy :

a. Sąd stwierdzi, że dalsze jego prowadzenie stało się z innej przyczyny zbędne lub niemożliwe,

b. po upływie sześciu miesięcy od daty śmierci strony lub utraty przez nią zdolności sądowej jeżeli w tym okresie do postępowania nie przystąpią spadkobiercy lub następcy prawni,

c. strony zawarą ugodę .

§ 3. Sąd umarza postępowanie postanowieniem o umorzeniu.

Dział VI. Zawieszenie postępowania

Art. 21

1. Sąd może zawiesić postępowanie , do czasu prawomocnego rozstrzygnięcia przez sąd powszechny, o zarzucie niewłaściwości Sądu , a także o wniosku o wyłączenie arbitra.

2. Podjęcie zawieszono z tych przyczyn postępowania następuje po uprawomocnieniu się orzeczenia sądu powszechnego.

Dział VII. Postępowanie przed Sądem

Art. 22

[Rozprawa] § 1. Rozprawie przewodniczy arbitrer przewodniczący .

§ 2. Na podstawie upoważnienia przez pozostałych członków składu orzekającego (arbitrów) arbitrer przewodniczący może samodzielnie wydawać zarządzenia w kwestiach proceduralnych.

§ 3. O terminie i miejscu rozprawy Sąd zawiadamia strony i innych uczestników, w tym świadków, biegłych, tłumaczy, z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

§ 4. Nieobecność na rozprawie zawiadomionej strony lub jej pełnomocników nie wstrzymuje postępowania , a wydany w takiej sytuacji wyrok nie jest wyrokiem zaocznym.

§ 5. Jeżeli strona prawidłowo zawiadomiona nie stawia się na rozprawę lub nie przedstawi dokumentów , które miała możliwość przedłożyć, Sąd może prowadzić postępowanie i wydać wyrok na podstawie zebranego materiału dowodowego.

§ 6. Rozprawa jest protokołowana .

Art. 23

[Posiedzenie] § 1. Na posiedzeniu Sąd prowadzi postępowanie na podstawie dokumentów i innych pism dostarczonych przez strony.

§ 2.1. Organ statutowy zarządza rozpoznanie na posiedzeniu spraw

w których wartość przedmiotu sporu nie przekracza kwoty 500 000 złotych,

2. Na zgodny wniosek stron organ statutowy może zarządzić rozpoznanie na posiedzeniu sprawy o wartości przedmiotu sporu przewyższającego kwotę 500 000 zł ; w takim przypadku powodowi zwraca się 25% uiszczono pełnego wpisu stosunkowego.

§ 3. 1. Na zgodny wniosek stron lub też z uwagi na skomplikowany charakter sprawy , na wniosek jedyngo arbitra lub z własnej inicjatywy, organ statutowy w sprawach wskazanych w § 2.1. , może zarządzić rozpoznanie sprawy przez dwuosobowy skład orzekający, wyznaczając jednocześnie arbitra przewodniczącego takiego składu.

2. Orzeczenie składu dwuosobowego zapada jednomyślnie, zaś w braku jednomyślności, decyduje głos arbitra przewodniczącego.

3. W przypadku wyznaczenia dwuosobowego składu orzekającego powód obowiązany jest, w terminie oznaczonym przez Sąd, uzupełnić wpis sądowy do równowartości 85% pełnego wpisu stosunkowego.

4. O zarządzeniu rozpoznania sprawy na posiedzeniu przez dwuosobowy skład orzekający zawiadamia się strony.

§ 4. Na posiedzeniach sprawy rozstrzygane są bez udziału stron, chyba że strony zażądały ich wysłuchania bądź, zdaniem Sądu, zachodzi potrzeba ich wysłuchania lub przeprowadzenia dowodów w ich obecności.

§ 5. Z posiedzenia sporządzana jest notatka.

Art. 24

[Postępowanie dowodowe] Zasadniczo, Sąd rozstrzyga spór na podstawie przedstawionych przez strony dokumentów, jednakże:

1. Sąd może przeprowadzić dowód z przesłuchania świadków, oględzin, a także inne przeprowadzić inne konieczne dowody.

2. Na wniosek stron Sąd może wyznaczyć biegłego lub biegłych w celu zasięgnięcia ich opinii, a w tym zakresie - może zażądać od strony dostarczenia biegłemu odpowiednich informacji lub przedstawienia mu albo udostępnienia do zbadania dokumentów lub innych przedmiotów: w takim przypadku biegły po przedstawieniu swojej pisemnej lub ustnej opinii uczestniczy w rozprawie (lub na posiedzeniu), w toku której strony mogą zadawać mu pytania oraz żądać wyjaśnień.

Art. 25

[Zamknięcie rozprawy lub posiedzenia] § 1. Arbiter przewodniczący zamyka rozprawę, gdy skład orzekający uzna sprawę za dostatecznie wyjaśnioną do merytorycznego rozstrzygnięcia sprawy .

§ 2. Posiedzenie zamyka jedyny arbiter lub arbiter przewodniczący, kierując się przesłankami jak w § 1.

Dział VIII . Orzeczenia Sądu

Art. 26

[Wyrok] § 1. Wyrok wydaje skład orzekający lub jedyny arbiter, przed którymi odbyła się rozprawa lub posiedzenie, bezpośrednio poprzedzające wydanie wyroku.

§ 2. Sąd nie wydaje wyroków częściowych lub wstępnych .

§ 3. 1. Wyroki w składach trzyosobowych zapadają bezwzględną większością głosów, bez prawa wstrzymania się od głosowania.

2. Przy dwuosobowym składzie orzekającym wyroki zapadają jednomyślnie, bez prawa wstrzymania się od głosowania ; na wypadek braku jednomyślności przesądza głos arbitra przewodniczącego.

§ 4. 1. Arbiter, który głosował przeciwko stanowisku większości może na wyroku przy swoim podpisie zaznaczyć, że zgłosił zdanie odrębne.

2. Uzasadnienie zdania odrębnego należy sporządzić w terminie dwóch tygodni od dnia sporządzenia motywów rozstrzygnięcia i dołączyć do akt sprawy.

§ 5. 1. Wyrok wydaje się w dniu zamknięcia postępowania.

2. Sąd może odroczyć wydanie wyroku, jednakże na okres nie dłuższy niż do 7 dni od zamknięcia postępowania.

§ 6. Wyrok sporządza arbiter przewodniczący lub arbiter wskazany przez skład orzekający.

§ 7. Sąd nie ogłasza wyroku.

§ 8.1. Wyrok składu orzekającego powinien być sporządzony na piśmie i podpisany przez arbitrow, którzy go wydali , jednakże.

a. przy 3 -osobowym składzie orzekającym wystarczy podpisy dwóch arbitrow.

b. przy 2 -osobowym składzie orzekającym wystarczy podpis arbitra przewodniczącego .

2.W przypadkach określonych w pkt 1a i 1b należy podać przyczyny braku podpisów pozostałych arbitrow.

3. Wyrok Sądu Arbitrażowego powinien być opatrzony podpisem organu statutowego stwierdzającym autentyczność podpisów arbitrow i ostateczność wyroku, a także pieczęcią Sądu.

§ 9. Wyrok Sądu powinien:

1. zawierać motywy rozstrzygnięcia.

2. wskazywać zapis na Sąd , na podstawie którego wydano wyrok,

3. zawierać oznaczenie stron i arbitrow,

4. określać datę i miejsce jego wydania.

§ 10. 1. Wyrok Sądu wysyła się stronom listem poleconym .

2. Wysłanie wyroku następuje po opłaceniu przez strony wszystkich należności sądowych.

3. Wyrok wiąże strony od daty doręczenia.

§ 11. 1. Do sprostowania w treści wyroku niedokładności, błędów pisarskich lub rachunkowych bądź innych oczywistych pomyłek a także do wniosku o wykładnię wyroku - stosuje następujące zasady:

a. w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania wyroku, każda ze stron może, po zawiadomieniu drugiej strony, zwrócić się do Sądu o sprostowanie w tekście wyroku niedokładności, błędów pisarskich albo rachunkowych lub innych oczywistych omyłek lub też o rozstrzygnięcie wątpliwości co do treści wyroku.

b. jeżeli Sąd uzna wniosek za uzasadniony, dokonuje sprostowania lub wykładni wyroku w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania wniosku ; wykładnia stanowi integralną część wyroku,

c. bez wniosku strony Sąd , w terminie miesiąca od wydania wyroku, może z urzędu sprostować błędy pisarskie albo rachunkowe lub inne oczywiste omyłki; o dokonanym sprostowaniu Sąd zawiadamia strony.

§ 12. Sąd nie wydaje wyroków uzupełniających co do żądań nie zgłoszonych w pozwie lub w powództwie wzajemnym.

Art. 27

[Postanowienia] § 1. Gdy w sprawie nie zostanie wydany wyrok, postępowanie kończy się wydaniem postanowienia.

§ 2. Postanowienia , przed powołaniem składu orzekającego, wydaje organ statutowy.

Art. 28

[Uгода] § 1. W każdym stadium postępowania strony mogą zawrzeć ugodę.

§ 2. Sąd powinien w toku postępowania nakłaniać strony do zawarcia ugody.

§ 3. W razie zawarcia ugody jej osnowa wciągana jest do protokołu lub notatki i stwierdzona podpisami stron.

§ 4. Na wniosek stron Sąd może nadać ugodzie formę wyroku, według treści ugody, który winien zawierać stwierdzenie, że jest wyrokiem Sądu.

§ 5. O ugodzie zawartej przed wyznaczeniem składu orzekającego organ statutowy sporządza protokół ugody stwierdzony podpisami stron. W takim przypadku przepisu § 4 nie stosuje się, chyba że, na zgodny wniosek stron wyznaczone zostanie w tym celu posiedzenie Sądu.

Dział IX. Opłaty i inne koszty postępowania

Art. 29

Postępowanie przed Sądem jest odpłatne.

Art. 30

§ 1. Opłatami przed Sądem (należnościami sądowymi) są :

- a. opłata rejestracyjna,
- b. pełny wpis stosunkowy,
- c. wydatki arbitrażowe.

§ 2. Opłaty ponosi z góry strona, która żąda rozstrzygnięcia sprawy przez Sąd lub dokonania czynności w toku postępowania.

Art. 31

[Opłata rejestracyjna] § 1. Strona wnosząca pozew lub pozew wzajemny zobowiązana jest uiścić opłatę rejestracyjną w wysokości 300,00 zł gdy obie strony których spór dotyczy mają swe siedziby bądź miejsca zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, lub w równowartości 300 EURO gdy jedna ze stron ma miejsce zamieszkania lub swą siedzibę poza terytorium RP; do opłaty doliczany jest VAT według stawki 22%. Opłatę rejestracyjną wnosi również strona wnioskująca o zapytanie pozwanego na podstawie art. 16 par. 1 pkt 3 Regulaminu.

§ 2. Opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi.

Art. 32

[Pełny wpis stosunkowy] § 1. Sąd pobiera pełny wpis stosunkowy od wniesionego pozwu lub pozwu wzajemnego, proporcjonalnie do wartości przedmiotu sporu:

- do 30 000 zł - 7% , lecz nie mniej niż 800 zł;
- od 30 001 zł - do 50 000 zł - 6,5% , lecz nie mniej niż 2100 zł;
- od 50 001 zł - do 80 000 zł - 6 % , lecz nie mniej niż 3 250 zł;
- od 80 001 zł - do 100 000 zł - 5,5 % , lecz nie mniej niż 4 800 zł ;
- od 100 001 zł - do 200 000 zł - 5%, lecz nie mniej niż 5 500 zł;
- od 200 001 zł - do 300 000 zł - 4,75 % , lecz nie mniej niż 10 000 zł;
- od 300 001 zł - do 400 000 zł - 4,5% , lecz nie mniej niż 14 250 zł ;
- od 400 001 zł - do 500 000 zł - 4,25%, lecz nie mniej niż 18 000 zł;
- od 500 001 zł - do 600 000 zł - 4%, lecz nie mniej niż 21 250 zł;
- od 600 001 zł - do 700 000 zł - 3,75%, lecz nie mniej niż 24 000 zł;
- od 700 001 zł - do 800 000 zł - 3,5%, lecz nie mniej niż 26 250 zł;
- od 800 001 zł - do 900 000 zł - 3,25% , lecz nie mniej niż 28 000 zł;
- od 900 001 zł - do 1 000 000 zł - 3%, lecz nie mniej niż 30 000 zł ;

- od 1 000 001 zł - do 2 000 000 zł - od pierwszego 1 000 000 zł - 30 000 zł oraz od nadwyżki ponad 1 000 000 zł - 1%;
- od 2 000 001 zł - do 5 000 000 zł - od pierwszych 2 000 000 zł - 40 000 zł oraz od nadwyżki ponad 2 000 000 zł - 0,5%
- od 5 000 001 zł - do 10 000 000 zł - od pierwszych 5 000 000 zł - 55 000 zł oraz od nadwyżki ponad 5 000 000 zł - 0,25%;
- powyżej 10 000 000 zł - od pierwszych 10 000 000 zł - 67 500 zł oraz od nadwyżki ponad 10 000 000 zł - 0,15%, lecz nie więcej niż 90 000 zł.

2. Do wyliczonych kwot wpisu należy doliczyć podatek VAT według stawki 22 %.

§ 3. 1. Kwotę pełnego wpisu stosunkowego ustala organ statutowy przed nadaniem biegu sprawie.

2. Bez względu na wartość przedmiotu sporu pełny wpis stosunkowy nie może być niższy niż 800 zł.

3. Pełny wpis stosunkowy ulega zwiększeniu o 30%, gdy jedna ze stron ma miejsce zamieszkania bądź siedzibę poza terytorium RP.

4. Trzy czwarte pełnego wpisu stosunkowego pobierane jest gdy spór rozstrzygany jest na posiedzeniu, natomiast przy zarządzeniu rozpoznania sprawy przez dwuosobowy skład orzekający - 85% tego wpisu.

§ 4.1. Sąd zwraca powodowi wpłacony wpis stosunkowy:

a. 90 % wpisu, po wycofaniu pozwu, przed doręczeniem go pozwanemu,

b. 85% wpisu, gdy przed wyznaczeniem składu orzekającego (jedyne go arbitra) lecz po doręczeniu pozwu pozwanemu, strona skutecznie wycofała powództwo ,przy czym przez skuteczne wycofanie powództwa rozumie się wycofanie pozwu z Sądu za pisemną zgodą pozwanego,

c. 80% wpisu, gdy przed wyznaczeniem składu orzekającego (jedyne go arbitra), strony zawarły ugodę,

d. 70% wpisu, gdy strony zawarły ugodę po wyznaczeniu składu orzekającego (jedyne go arbitra),

e. 25% wpisu, gdy strony zawarły ugodę na pierwszej rozprawie (posiedzeniu) ,

f. w razie wyznaczenia , na wniosek stron, posiedzenia w celu nadania ugodzie formy wyroku w przypadkach określonych w pkt c) i d) powyżej - zwraca się odpowiednio 60% i 50% wpisu.

2. W przypadku umorzenia postępowania z innych przyczyn niż zawarcie ugody lub z powodów określonych w pkt 1. a) i b) powyżej , wpis nie jest zwracany.

Art. 33

[Wydatki] § 1. Wydatki arbitrażowe, to koszty związane z czynnościami sądowymi w toku postępowania (koszty opinii biegłych, koszty wezwania świadków lub biegłych, koszty tłumaczy lub tłumaczenia dokumentów, koszty postępowania związane z przeprowadzeniem go w innym miejscu niż Warszawa lub miejscowość siedziby TOS, koszty podróży i inne koszty poniesione przez arbitrow ,koszty konsultacji i innej pomocy niezbędnej dla Sądu w sprawie, itp.).

§ 2. 1. Strona która wniosła o podjęcie czynności związanej z wydatkami, obowiązana jest , na wezwanie Sądu, do uiszczenia ustalonej przez Sąd kwoty wydatku na ten cel.

2. Jeżeli wydatki spowodowały obie strony, wydatki te ponoszone są przez strony proporcjonalnie, chyba że strony postanowiły inaczej.

§ 3. Sąd rozstrzyga o sposobie ponoszenia wydatków w trakcie postępowania, w tym o zaliczkach na poczet wydatków .

§ 4. Nie wpłacenie przez stronę w wyznaczonym przez Sąd , terminie i wysokości , wydatku lub zaliczki na poczet wydatku, jest równoznaczne z cofnięciem przez tę stronę wniosku dowodowego i rezygnację z przeprowadzenia czynności sądowej.

Art. 34

[Rozliczanie i orzekanie o opłatach, kosztach i wydatkach] § 1. Wpłacone przez strony kwoty opłaty przed Sądem rozliczane są między nimi, na ich zgodny wniosek , po zakończeniu postępowania przed Sądem, lecz przed wydaniem wyroku.

§ 2. Jeżeli strony nie uzgodnią sposobu rozliczenia tych opłat w terminie określonym przez Sąd - nie orzeka się o ich rozliczeniu, czyniąc o tym wzmiankę w treści wyroku.

§ 3. Strony są solidarnie zobowiązane wobec Sądu za zupełne zapłacenie Sądowi wszelkich opłat związanych z postępowaniem.

§ 4. Sąd rozstrzyga w wyroku o wysokości wpisu ostatecznego, jeżeli był ustalony wpis tymczasowy.

Art. 35

Za wydawanie odpisów, zaświadczeń, wyciągów z akt i innych dokumentów oraz za inne czynności biurowe Sąd pobiera opłaty kancelaryjne.

Dział X. Zapisy końcowe.

Art. 36

1. Miejscem publikacji Regulaminu i jego zmian jest strona internetowa Sądu pod adresem : www.ssa.waw.pl

2. Za pobraniem 50,0 zł , Sąd przesyła papierowy wydruk Regulaminu osobom zainteresowanym.

Art. 37

Akta sprawy przechowywane są w Sądzie.

Art. 38

Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 października 2005 roku.

Art. 39

Z dniem 16 października 2005 r. traci moc Regulamin Stołecznego Sądu Arbitrażowego z dnia 1 lipca 2000 r.