

Regulamin

Stołecznego Sądu Arbitrażowego - **obowiązujący od 1 lipca 2000 r -do 16 października 2005 r.**

1. Stołeczny Sąd Arbitrażowy w Warszawie jest powszechnie dostępnym stałym sądem polubownym .

2. Stołeczny Sąd Arbitrażowy w sposób niezależny od kogokolwiek i wolny od jakichkolwiek wpływów realizuje funkcje jurysdykcyjne na podstawie niniejszego Regulaminu , w zakresie przewidzianym w księdze trzeciej kodeksu postępowania cywilnego "Sąd Polubowny".

3. Przez użyte w niniejszym Regulaminie słowa i ich odmiany w różnych przypadkach i liczbie:

- kodeks - rozumie się Ustawę z dnia 17 listopada 1964 r (z późn. zm.) kodeks postępowania cywilnego ,
- Regulamin - rozumie się niniejszy regulamin,
- Statut - rozumie się odrębnie ustalone zasady organizacji i funkcjonowania Stołecznego Sądu Arbitrażowego i jego organów,
- Sąd - rozumie się zarówno składy orzekające i jedynych arbitrów co do czynności i decyzji podejmowanych na rozprawie lub posiedzeniu zgodnie z Regulaminem , jak i organy statutowe co do pozostałych decyzji i czynności określonych w Regulaminie i Statucie,
- zapis - rozumie się umowę o której mowa w art. 698 kodeksu ,
- organ statutowy -rozumie się określony w Statucie jednoosobowy lub kolegialny organ Sądu albo Terenowego Oddziału Sądu (TOS),
- arbiter - rozumie się osobę fizyczną spełniającą wymogi art. 699 kodeksu,
- superarbiter - rozumie się wyznaczonego przewodniczącego składu orzekającego,
- jedyny arbiter - rozumie się arbitra wyznaczonego do jednoosobowo rozstrzygnięcia sporu,
- skład orzekający -rozumie się trzyosobowy zespół arbitrów wyznaczony do rozstrzygnięcia sporu ,
- dni - rozumie się dni robocze,
- lista- rozumie się listę arbitrów prowadzoną przez Sąd,
- orzeczenie - rozumie się wyrok lub postanowienie Sądu .

4. Sąd rozstrzyga spory o prawa majątkowe w sprawach cywilnych i gospodarczych z udziałem osób fizycznych w tym prowadzących działalność gospodarczą ,osób prawnych oraz podmiotów nie posiadających osobowości prawnej.

5. Warunkiem przyjęcia sprawy przez Sąd jest zapis.

6. Sąd jest związany żądaniem pozwu i nie orzeka ponad żądanie.

7. Sąd kieruje się zasadą szybkości postępowania. W zasadzie sprawa powinna być rozstrzygnięta na pierwszej rozprawie lub posiedzeniu, co nie może jednak uchybiać zasadzie wszechstronnego wyjaśnienia okoliczności niezbędnych do rozstrzygnięcia sporu.

8. Sąd orzeka na zasadzie słuszności w takim zakresie, w jakim nie uchybia to praworządności i zasadom współżycia społecznego co oznacza, że przy rozstrzygnięciu sporów

są respektowane te przepisy prawa materialnego których naruszenie uchybiałoby takim zasadom.

9. Arbitrzy przy wykonywaniu swoich obowiązków są bezstronni i niezawisli.

10. Sąd orzeka jako jedna instancja a od jego orzeczeń nie przysługuje środek odwoławczy do sądu powszechnego.

11. W toku postępowania stosowana jest wyłącznie procedura wynikająca z postanowień Regulaminu, niezależnie od treści zapisu.

12. Miejscem postępowania i orzekania w sprawie jest Warszawa lub miejscowość siedziby TOS.

Miejsca rozpraw i posiedzeń w sprawie wyznacza organ statutowy. Jednakże za zgodą stron, wyrażoną w zapisie lub w odrębnej umowie, organ statutowy może zarządzić, że rozprawa lub posiedzenie i wydanie orzeczenia odbędą się w innym miejscu, także w miejscu zgodnie wnioskowanym przez strony, nie wyłączając ich miejsca siedziby lub zamieszkania.

13. Postępowanie przed Sądem jest niepubliczne co oznacza, że odbywa się ono wyłącznie z udziałem stron i ich pełnomocników, a inni uczestnicy postępowania, (świadkowie, biegli, tłumacze przysięgli) biorą udział w czynnościach Sądu przez czas niezbędny do ich przeprowadzenia.

14. Postępowanie przez Sądem jest pisemne co oznacza, że na stronach ciąży obowiązek udokumentowanego doręczania sobie, innych niż pozw i odpowiedź na pozw, pism wnoszonych do Sądu w toku postępowania.

15. Postępowanie przed Sądem jest prowadzone w języku polskim co oznacza, że przesłuchania i inne czynności przeprowadzane w postępowaniu z udziałem stron i innych uczestników, w tym świadków i biegłych, nie władających językiem polskim odbywają się z udziałem tłumacza przysięgłego którego powoła organ statutowy. Wszelkie dokumenty są przedstawiane Sądowi w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona postępowania która się na nie powołuje przedstawia ich tłumaczenie na język polski, uwierzytelnione przez tłumacza przysięgłego. Protokoły, notatki i orzeczenia sporządzane są w języku polskim.

16. Spory rozpoznaje i rozstrzyga Sąd w trzyosobowym składzie orzekającym na rozprawie lub jednoosobowo (jedeny arbiter) na posiedzeniu.

17. Członków składu orzekającego, superarbitra i jedynego arbitra wyznacza organ statutowy (zastępcza nominacja arbitrów) kierując się ich profesjonalizmem właściwym dla danej sprawy.

Jedeny arbiter ma uprawnienia i obowiązki superarbitra.

Do wyłączenia arbitra stosuje się art. 703 kodeksu, zaś do chwili rozpatrzenia przez sąd powszechny wniosku o jego wyłączenie Sąd powstrzymuje się od działania w sprawie. W razie zmiany arbitra (jedynego arbitra) w toku postępowania o celowości lub zakresie powtórzenia postępowania postanawia nowo wyznaczony skład orzekający (jedeny arbiter).

18. Wszczęcie postępowania następuje przez wniesienie pozwu i uiszczenie opłaty rejestracyjnej oraz wyznaczonej przez Sąd kwoty pełnego wpisu stosunkowego lub wpisu tymczasowego.

19. Wszczęcie postępowania przed Sądem przerywa bieg przedawnienia.

20. Pozew powinien zawierać :

- a. oznaczenie stron wraz z podaniem ich adresów zamieszkania lub siedziby, a także ich pełnomocników, jeżeli zostali ustanowieni,
- b. oznaczenie wartości przedmiotu sporu na zasadach jakie stosuje się w takich przypadkach przed sądem powszechnym.
- c. dokładne określenie żądania wraz z jego uzasadnieniem i przytoczeniem stanu faktycznego,
- d. załączenie : pisemnych dowodów na źródło stosunku prawnego lub prawa z którego wynikł spór (umowy, porozumienia, faktury itp.), wezwań do spełnienia świadczenia, korespondencji związanej ze sporem i innych - pod rygorem utraty prawa powoływania ich w postępowaniu.
- e. wskazanie zapisu uzasadniającego właściwość Sądu , z załączeniem stosownego dowodu.

21. Przy pozwie można złożyć również zgodny wniosek stron o rozstrzygnięcie sprawy na posiedzeniu a także o przeprowadzenie postępowania w innym miejscu niż Warszawa lub siedziba TOS, co jednak nie jest dla Sądu wiążące.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika strona składa do akt dowód jego ustanowienia . Pełnomocnikiem może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, niezależnie od obywatelstwa lub kwalifikacji zawodowych.

22. Pozew wraz z załącznikami składa się w Sądzie w tylu egzemplarzach ilu pozwanych bierze udział w sprawie oraz dodatkowo trzy egzemplarze dla Sądu.

23. W przypadku roszczenia niepieniężnego wartość przedmiotu sporu może być ustalona lub zweryfikowana przez organ statutowy jeżeli nie została oznaczona lub została oznaczona nieprawidłowo. Organ statutowy może również ustalić wpis tymczasowy, zaś skład orzekający lub jedyny arbiter ustali wpis ostateczny.

24. Po wniesieniu pozwu i stwierdzeniu właściwości Sądu organ statutowy wzywa powoda, aby w terminie 7 dni uiszczył opłatę rejestracyjną i wyliczoną kwotę pełnego wpisu stosunkowego lub kwotę wpisu tymczasowego , pod rygorem jego zwrotu .

W wypadku nie wykonania wezwania Sądu pozew nie wywołuje żadnych skutków, w tym nie przerywa biegu przedawnienia , i podlega zwrotowi.

25. Po wniesieniu i opłaceniu pozwu organ statutowy niezwłocznie doręcza pozwanemu pozew i wyznacza odpowiedni termin, nie dłuższy niż 7 dni , do wniesienia odpowiedzi na pozew.

Brak odpowiedzi na pozew nie ma wpływu na przebieg postępowania.

W ciągu 14 dni liczonych od daty wysłania pozwanemu pozwu , lecz nie wcześniej niż dziesiątego dnia liczonego od tej daty, organ statutowy wyznacza skład orzekający lub jedynego arbitra, o czym zawiadamia strony postępowania.

26. Sąd dokonuje doręczeń i zawiadomień przez pocztę lub kurierem na adresy wskazane w pozwie lub w innych pismach w toku postępowania.

Korespondencję nie podjętą lub nie przyjętą z jakichkolwiek przyczyn pod adresem

wskazany w sposób określony powyżej pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

27. W związku z postępowaniem przed Sądem, przed jego wszczęciem lub w toku, strona może zwrócić się do sądu powszechnego o udzielenie zabezpieczenia roszczenia w trybie przepisów kodeksu .

Strony są zobowiązane do pisemnego poinformowania Sądu o uzyskanych w ten sposób zabezpieczeniach.

Wniosek o udzielenie zabezpieczenia zasadniczo nie wstrzymuje czynności w postępowaniu przed Sądem.

28. Powództwo wzajemne może być zgłoszone najpóźniej w odpowiedzi na pozew jeżeli : nie zostało wyłączone w zapisie , nadaje się do potrącenia , pozostaje w bezpośrednim związku z roszczeniem powoda a jego rozpoznanie należy do właściwości Sądu.

Przepisy Regulaminu dotyczące pozwu stosuje się odpowiednio do pozwu wzajemnego.

Pozew wzajemny rozpoznaje skład orzekający lub jedyny arbiter rozpoznający pozew główny.

Zawieszenie lub umorzenie postępowania z pozwu głównego po wniesieniu pozwu wzajemnego, jak również odrzucenie pozwu głównego nie tamuje rozpoznania samego pozwu wzajemnego. Jednakże zgodny wniosek stron o zawieszenie postępowania uważa się za wniosek o zawieszenie postępowania zarówno z pozwu głównego jak i pozwu wzajemnego, o ile z wniosku nie wynika wyraźnie coś innego.

29. Wycofanie pozwu przed doręczeniem go pozwanemu powoduje umorzenie postępowania.

30. Zawieszenie postępowania przed Sądem , jego ponowne podjęcie jak również umorzenie postępowania zawieszono może nastąpić wyłącznie na zgodny wniosek stron.

Nie zgłoszenie wniosku o podjęcie zawieszono postępowania w ciągu sześciu miesięcy od daty postanowienia o zawieszeniu powoduje umorzenie postępowania.

31. Poza przypadkami określonymi w Regulaminie Sąd umarza postępowanie po upływie sześciu miesięcy od daty śmierci strony lub utraty przez nią zdolności sądowej jeżeli w tym okresie do postępowania nie przystąpią spadkobiercy lub następcy prawni.

32. Postanowienia o umorzeniu postępowania w sprawach określonych w pkt 29 - 31 podejmuje organ statutowy.

O zawieszeniu postępowania po wyznaczeniu składu orzekającego (jedynego arbitra) postanawia ten skład (jedyny arbiter).

33. Sąd rozpoznaje sprawy na rozprawie lub na posiedzeniu .

34. Rozprawie przewodniczy superarbiter który nią kieruje , otwiera, prowadzi i zamyka, udziela głosu, zadaje pytania, upoważnia do zadawania pytań.

O terminie i miejscu rozprawy Sąd zawiadamia strony i innych uczestników, w tym świadków, biegłych, tłumaczy, z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

Rozprawa jest protokółowana .

Nieobecność na rozprawie wezwanej strony lub jej pełnomocników nie wstrzymuje postępowania a wydany w takiej sytuacji wyrok nie jest wyrokiem zaocznym.

35. Organ statutowy zarządza rozpoznanie na posiedzeniu spraw w których wartość przedmiotu sporu nie przekracza kwoty 200 000 złotych, a także w sprawach o ustalenie istnienia lub nie istnienia prawa albo stosunku prawnego oraz o ukształtowanie prawa lub stosunku prawnego. Na zgodny wniosek stron organ statutowy może zarządzić rozpoznanie na posiedzeniu spraw o wartości sporu przewyższającego kwotę 200 000 zł , a o zarządzeniu zawiadamia się strony zaś powodowi zwraca się 25% uiszczonego pełnego wpisu stosunkowego.

Na posiedzeniach sprawy rozstrzygane są bez udziału stron, chyba że zachodzi potrzeba ich przesłuchania lub przeprowadzenia dowodów w ich obecności.

Z posiedzenia sporządzana jest notatka.

36. W postępowaniu przed Sądem ciężar dostarczenia wszelkich dowodów obciąża strony które w pozwie i w odpowiedzi na pozew są zobowiązane do przedłożenia Sądowi wszelkich dostępnych im dowodów pisemnych , zgłoszenia wniosków dowodowych, powołania wszystkich twierdzeń i zarzutów , pod rygorem utraty prawa powoływania ich w dalszym postępowaniu.

37. Do przesłuchiwania stron, świadków i biegłych stosuje się art. 706 kodeksu .

38. Sąd ocenia wiarygodność i moc dowodów według własnego przekonania, na podstawie dostarczonego przez strony materiału dowodowego.

39. Sąd zamyka postępowanie i wydaje orzeczenie jeżeli uzna, że okoliczności niezbędne do rozstrzygnięcia sprawy zostały wszechstronnie wyjaśnione.

40. Wyrok wydaje skład orzekający lub jedyny arbiter przed którym odbyła się rozprawa lub posiedzenie bezpośrednio poprzedzające wydanie wyroku.

Wyroki w składach trzyosobowych zapadają bezwzględną większością głosów bez prawa wstrzymania się od głosowania.

Wyrok powinien być wydany w dniu zamknięcia postępowania.

Sąd może odroczyć wydanie wyroku, jednakże na okres nie dłuższy niż do 7 dni od zamknięcia postępowania.

Sąd nie ogłasza wyroku.

Wyrok sporządza skład orzekający lub jedyny arbiter.

Do treści wyroku i jego podpisu stosuje się art. 708 kodeksu.

Wypis wyroku opatrzony pieczęcią Sądu doręcza się stronom po uiszczeniu wszystkich kosztów postępowania.

Do doręczeń wyroku stosuje się art. 709 kodeksu.

41. Gdy w sprawie nie zostanie wydany wyrok postępowanie kończy się wydaniem postanowienia.

Do postanowień stosuje się odpowiednio przepisy o wyroku.

42. W każdym stadium postępowania strony mogą zawrzeć ugodę.

W razie zawarcia ugody Sąd czyni ją treścią swego orzeczenia i postanawia o umorzeniu postępowania .

Na wniosek Sąd może nadać ugodzie formę wyroku.

O ugodzie zawartej przed wyznaczeniem składu orzekającego organ statutowy czyni wzmiankę w aktach sprawy.

43. Postępowanie przed Sądem jest odpłatne i nie zwalnia się od kosztów postępowania. Kosztami przed Sądem są : opłata rejestracyjna, pełny wpis stosunkowy oraz wydatki. Koszty ponosi z góry strona, która żąda rozstrzygnięcia sprawy przez Sąd lub dokonania czynności w toku postępowania.

44. Strona wnosząca pozew lub pozew wzajemny zobowiązana jest uiścić opłatę rejestracyjną w wysokości 100,00 zł gdy obie strony których spór dotyczy mają swe siedziby bądź miejsca zamieszkania na terenie RP, lub 500,00 zł gdy co najmniej jedna ze stron ma miejsce zamieszkania lub swą siedzibę poza terytorium RP; do opłaty doliczany jest VAT według stawki 22%.

Opłata rejestracyjna nie podlega zwrotowi.

45. Sąd pobiera pełny wpis stosunkowy od wniesionego pozwu lub pozwu wzajemnego. proporcjonalnie do wartości przedmiotu sporu:

- do 30 000 zł - 7% , lecz nie mniej niż 800 zł;
- od 30 001 zł - do 50 000 zł - 6,5% , lecz nie mniej niż 2100 zł;
- od 50 001 zł - do 80 000 zł - 6 % , lecz nie mniej niż 3 250 zł;
- od 80 001 zł - do 100 000 zł - 5,5 % , lecz nie mniej niż 4 800 zł ;
- od 100 001 zł - do 200 000 zł - 5%, lecz nie mniej niż 5 500 zł;
- od 200 001 zł - do 300 000 zł - 4,75 % , lecz nie mniej niż 10 000 zł;
- od 300 001 zł - do 400 000 zł - 4,5% , lecz nie mniej niż 14 250 zł ;
- od 400 001 zł - do 500 000 zł - 4,25%, lecz nie mniej niż 18 000 zł;
- od 500 001 zł - do 600 000 zł - 4%, lecz nie mniej niż 21 250 zł;
- od 600 001 zł - do 700 000 zł - 3,75%, lecz nie mniej niż 24 000 zł;
- od 700 001 zł - do 800 000 zł - 3,5%, lecz nie mniej niż 26 250 zł;
- od 800 001 zł - do 900 000 zł - 3,25% , lecz nie mniej niż 28 000 zł ;
- od 900 001 zł - do 1 000 000 zł - 3%, lecz nie mniej niż 30 000 zł ;
- od 1 000 001 zł - do 2 000 000 zł - od pierwszego 1 000 000 zł -- 30000 zł oraz od nadwyżki ponad 1 000 000 zł - 1% ;
- od 2 000 001 zł - do 5 000 000 zł - od pierwszych 2 000 000 zł - - 40000 zł oraz od nadwyżki ponad 2 000 000 zł - 0,5%
- od 5 000 001 zł - do 10 000 000 zł - od pierwszych 5 000 000 zł - - 55000 zł oraz od nadwyżki ponad 5 000 000 zł - 0,25% ;
- powyżej 10 000 000 zł - od pierwszych 10 000 000 zł - 67 500 zł oraz od nadwyżki ponad 10 000 000 zł - 0,1%, lecz nie więcej niż 90 000 zł.

Do wyliczonych kwot wpisu należy doliczyć podatek VAT według stawki 22 %.

Pełny wpis stosunkowy ulega odpowiedniemu podwyższeniu w przypadku rozszerzenia żądań pozwu lub powództwa wzajemnego powodującego podwyższenie wartości przedmiotu roszczenia.

Ograniczenie powództwa, również wzajemnego, powodujące zmniejszenie wartości przedmiotu roszczenia nie ma wpływu na wysokość ustalonej kwoty pełnego wpisu stosunkowego z powództwa pierwotnego.

Kwotę pełnego wpisu stosunkowego ustala organ statutowy przed nadaniem biegu sprawie. Bez względu na wartość przedmiotu sporu pełny wpis stosunkowy nie może być niższy niż 800 zł.

Pełny wpis stosunkowy ulega zwiększeniu o 40%, gdy przynajmniej jedna strona ma miejsce zamieszkania bądź siedzibę poza terytorium RP.

Trzy czwarte pełnego wpisu stosunkowego pobierane jest gdy spór rozstrzygany jest na

posiedzeniu.

Sąd zwraca połowę pełnego wpisu stosunkowego , gdy przed wyznaczeniem składu orzekającego (jedyne go arbitra) lecz po doręczeniu pozwu pozwanemu strona skutecznie wycofała powództwo bądź też strony zawarły ugodę. Przez skuteczne wycofanie powództwa rozumie się wycofanie pozwu z Sądu za pisemną zgodą pozwanego.

46. Wydatki, to koszty związane z czynnościami w toku postępowania (koszty opinii biegłych, koszty wezwania świadków lub biegłych, koszty tłumaczy lub tłumaczenia dokumentów, koszty postępowania związane z przeprowadzeniem go w innym miejscu niż określone w pkt 12 zd. pierwsze itp.).

Strona która wniosła o podjęcie czynności związanej z wydatkami, obowiązana jest na wezwanie Sądu, do uiszczenia ustalonej przez Sąd kwoty wydatku na ten cel. Jeżeli wydatki spowodowały obie strony, wydatki te ponoszone są przez strony proporcjonalnie.

Sąd rozstrzyga o sposobie ponoszenia wydatków w trakcie postępowania, w tym o zaliczkach na poczet wydatków .

Nie wpłacenie przez stronę ustalonego wydatku lub zaliczki na przeprowadzenie zgłoszonego dowodu lub czynności sądowej w wyznaczonym terminie i wysokości jest równoznaczne z cofnięciem przez tę stronę wniosku dowodowego i rezygnację z przeprowadzenia czynności sądowej.

Wpłacone przez strony kwoty na koszty postępowania i wydatki rozliczane są między nimi po zakończeniu postępowania przed Sądem, lecz przed wydaniem wyroku. Jeżeli strony nie uzgodnią sposobu rozliczenia między nimi kosztów i wydatków w terminie określonym przez Sąd - kosztami i wydatkami obciążona zostanie strona przegrywająca . Uzgodniony przez strony podział kosztów i wydatków lub przyznanie ich stronie wygrywającej sąd uczyni sentencją ugody lub wyroku , jednakże na zgodny wniosek stron Sąd odstąpi od orzekania w tym zakresie.

47. Za swoje czynności arbitrzy wynagradzani są przez Sąd z kwot uzyskanych z wniesionych wpisów na zasadach odrębnie ustalonych .Ta sama zasada dotyczy zwrotu wydatków poniesionych przez arbitrow w związku z wykonywaniem czynności.

48. Za wydawanie odpisów, zaświadczeń, wyciągów z akt i innych dokumentów oraz za inne czynności biurowe Sąd pobiera opłaty kancelaryjne.

49. Z tytułu poniesionych w sprawie kosztów, tj. wpisu i wydatków oraz z tytułu poniesionych opłat kancelaryjnych wystawiane są rachunki na rzecz podmiotów uiszczających koszty i opłaty. Wszelkie wpłaty dokonywane są w złotych polskich , na rachunek bankowy wskazany przez Sąd.

50. W razie zmiany Regulaminu po wszczęciu sprawy postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy dotychczasowe.

Miejscem publikacji Regulaminu i jego zmian jest strona internetowa Sądu pod adresem : www.ssa.waw.pl

51. Akta sprawy przechowywane są w Sądzie.

52. Za szkody wynikłe w następstwie działań lub zaniechań związanych z postępowaniem Sąd, jego organy ani pracownicy administracyjni oraz instytucja patronacka nie ponoszą odpowiedzialności.

53. Miejsce zapisów poszczególnych punktów Regulaminu nie ma wpływu na ich interpretację.

Do interpretacji Regulaminu upoważniony jest organ statutowy.

54. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2000 roku.