

STATUT STOŁECZNEGO SĄDU ARBITRAŻOWEGO

§ 1.

1. Nazwa : " Stołeczny Sąd Arbitrażowy w Warszawie" (dalej : Sąd).
2. Sąd jest instytucją działającą na podstawie Ustawy Kodeks Postępowania Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.), lecz nie podlegającą przepisom ustrojowym regulującym funkcjonowanie sądów powszechnych (państwowych) , i stąd do działalności Sądu i jego organizacji nie mają zastosowania m.inn. przepisy :
 - Ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2001.98.1070 z późn. zm),
 - Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 16 października 2002 r. w sprawie sądów apelacyjnych, sądów okręgowych i sądów rejonowych oraz ustalenia ich siedzib i obszarów właściwości (Dz.U.2002.180.1508 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz.U.2011.109.639),
 - Zarządzenia Nr 81/03 MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej,
 - Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 lutego 2007 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U.2007.38.249 z pozn. zm.), i innych.

§ 2

1. Siedziba Sądu : Miasto Stołeczne Warszawa.
2. Pieczęć Sądu określa jego nazwę i siedzibę.
3. Adres strony internetowej Sądu : www.ssa.waw.pl
4. Adres Sądu : w zależności od aktualnych potrzeb jest nim każdorazowy adres fizyczny określony numerem porządkowym budynku/lokalu na terenie siedziby Sądu albo na terenie województwa mazowieckiego , lub/i na którymkolwiek z tych terenów równoznaczny z adresem fizycznym adres korespondencyjny Sądu bądź adres wirtualnego biura . Każdorazowy z w/w adresów Sądu uaktualniany jest na jego stronie internetowej.

§ 3.

1. Organami statutowymi Sądu, o których mowa w Regulaminie Sądu, są: Prezes, a w miarę potrzeby również powołani przez Prezesa Zastępca oraz Sekretarz a także doraźne Zespoły Orzecznicze.
2. Prezes Sądu , jego Zastępca i Sekretarz Sądu stanowią Prezydium Sądu które uchwała Statut i Regulamin Sądu i ich zmiany, dokonuje interpretacji Regulaminu, opiniuje kandydatów na arbitrów, postanawia o rozwiązaniu Sądu, rozpoznaje żądania stron o wyłączenie arbitra oraz zarzuty na niewłaściwość Sądu.
3. Przy nie powołaniu Zastępcy i Sekretarza Sądu lub przy wakacie na którymkolwiek z tych stanowisk Prezes Sądu powołuje w miarę konieczności, w drodze losowania , spośród arbitrów wpisanych na listę Sądu , dwóch arbitrów którzy wspólnie z Prezesem tworzą doraźny Zespół Orzeczniczy do rozstrzygnięcia o sprawach przypisanych właściwości Prezydium Sądu, jak w pkt 2 niniejszego zapisu Statutu.

4. Zarówno Prezydium Sądu jak również Zespół Orzeczniczy decyduje w formie uchwał lub postanowień, podejmowanych w obecności co najmniej dwóch jego członków większością głosów gdzie w razie równej ilości głosów rozstrzyga głos Prezesa .
5. Prezes Sądu:
 - reprezentuje Sąd na zewnątrz , wykonuje zadania zastrzeżone dla niego w niniejszym Statucie, kieruje bieżącymi pracami Sądu , czuwa nad zapewnieniem sprawności funkcjonalnej Sądu , podejmuje niezbędne czynności konieczne do stworzenia warunków dla zabezpieczenia finansowego (wpisy, opłaty, wynagrodzenia arbitrów i innych uczestników postępowań itp.) oraz dla organizacji zaplecza (lista arbitrów, terminy, korespondencja tradycyjna i elektroniczna, wezwania na arbitraż, badania wstępne pism itp.) konieczne dla bezkolizyjnego wykonywania przez arbitrów funkcji judykacyjnych ,
 - w zakresie spraw wynikających z Regulaminu Sądu : wyznacza miejsce postępowania i orzekania w sprawach, jest organem mianującym i w tym zakresie powołuje członków składów orzekających w tym arbitra przewodniczącego i jedynego arbitra oraz wymienia i uzupełnia składy orzekające, podejmuje decyzje w zakresie opłat sądowych w tym wpisów, decyduje o formie procedowania dla rozpoznania spraw (posiedzenia lub rozprawy), decyduje o umorzeniu lub zawieszeniu postępowań przed wyznaczeniem składów orzekających, stwierdza autentyczności podpisów arbitrów i ostateczność wyroków.
6. W przypadkach wyraźnie nie doprecyzowanych lub niedookreślonych kompetencji organu statutowego co do czynności określonych w Regulaminie Sądu , a przy tym nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji składów orzekających przyjmuje się, że uprawnionym do rozstrzygnięcia w tych przypadkach jest Prezes Sądu .
7. Prezes Sądu może scedować na Zastępcę oraz na Sekretarza, o ile zostaną na te funkcje powołani, niektóre z jego zadań statutowych lub / i regulaminowych przy czym , dla oceny skuteczności zadań przypisanych tym osobom a wynikających z Regulaminu Sądu wymagane jest ujawnienie tego faktu aneksem do niniejszego Statut, również na stronie internetowej Sądu.

§ 4.

1. Miejscem postępowań (posiedzeń/rozpraw/orzekania) Sądu jest każdorazowy , wyznaczony przez Prezesa Sądu w konkretnych sprawach, adres na terenie Miasta Stołecznego Warszawy lub inny dla tych celów adres poza Miastem Stołecznym Warszawą wyznaczony stosownie do zapisów Regulaminu Stołecznego Sądu Arbitrażowego w Warszawie.
2. Miejscem przechowywania akt jest określony przez Prezesa Sądu adres fizyczny określony numerem porządkowym budynku/lokalu na terenie siedziby Sądu lub na terenie województwa mazowieckiego przy czym adres ten nie musi być tożsamym z każdorazowym fizycznym adresem Sądu.
3. Sąd nie prowadzi czytelnicy akt .
4. Udostępnianie akt dotyczy wyłącznie konkretnie oznaczonych spraw ostatecznie zakończonych.
5. Udostępnianie akt odbywa się na pisemne lub elektroniczne zamówienie stron lub ich prawidłowo upoważnionym pełnomocników/ przedstawicieli, a sądowi

powszechnemu oraz innym uprawnionym organom (art. 1204 § 2 kpc) na przekonująco umotywowane interesem prawnym pisemne wystąpienie sądu / organu z wyraźnym, w przypadku udostępnienia, pouczeniem o dyskrejonalnym i poufnościowym statusie ustrojowym sądownictwa polubownego/arbitrażowego oraz ze zobowiązaniem zapewnienia niedostępności do udostępnionych akt i do informacji w nich zawartych innym niż strony osobom trzecim bądź instytucjom.

6. Akta udostępniane są wyłącznie w formie kserokopii zgromadzonych w nich materiałów poświadczonych za zgodność lub drogą elektroniczną (skany).
7. Udostępnianie akt jest odpłatne (koszt papieru, powielania, tuszu, wysyłek itp.) , natomiast w przypadku zamówień w formie elektronicznej wymagane jest nadto uprzednie wystąpienie strony/ jej przedstawiciela/pełnomocnika do Sądu , za pośrednictwem strony internetowej Sądu, o przyznanie zabezpieczeń (hasła i loginu) chyba, że zabezpieczenia takie przyznane zostały wcześniej dla potrzeb elektronicznej procedury przygotowawczej.
8. Korespondencja z Sądem : odbywa się na którykolwiek z aktualnych , w dacie jej nadania , adresów wynikających ze Statutu , jak również na adres elektroniczny (email) Sądu z zakładki "kontakt" jego strony internetowej.
9. O ile Regulamin Stołecznego Sądu Arbitrażowego w Warszawie przewidywałby elektroniczne procedury w zakresie określonych w nim czynności przygotowawczych - to zastosowanie i wykorzystanie takich procedur wymaga uprzedniego wystąpienia osoby zainteresowanej do Sądu o przyznanie zabezpieczeń (hasła i loginu), za pośrednictwem strony internetowej Sądu.
10. W zależności od bieżących potrzeb obsługa administracyjna, biurowa , rachunkowa i prawna , w pełnym zakresie lub w jej części , może być powierzona podmiotowi zewnętrznemu (Podmiot Obsługujący) włącznie z wirtualnym biurem , co dotyczy także obsługi w ramach takiego Podmiotu płatności związanych z funkcjonowaniem Sądu, w tym pobierania opłat i innych należności wynikających z Regulaminu Sądu.

§ 5.

1. Arbitrzy, organy statutowe oraz podmioty / osoby obsługujące Sąd są zobowiązani do zachowania w tajemnicy , zarówno faktu prowadzenia postępowań , jak również co do wszelkich okoliczności towarzyszących tym postępowaniom.
2. Sąd, poza sposobem udostępniania akt w sposób określony w § 4 , nie przekazuje nikomu informacji co do faktu prowadzenia postępowań i ich stron , jak również co do wszelkich okoliczności towarzyszących tym postępowaniom.

§ 6.

1. Arbitrem może być osoba fizyczna wpisana na listę arbitrów Sądu.
2. Wpis na listę arbitrów i skreślenie z niej następuje zarządzeniem i stanowi wyłączną kompetencję Prezesa.
3. Wpis na listę arbitrów oznacza, że arbiter jest gotów do stałego uczestnictwa w składach orzekających (stała gotowość do przyjmowania zleceń).
4. Arbiter wpisany na listę arbitrów nie może uchylić się od rozpoznania sprawy jeżeli został wyznaczony do składu orzekającego , chyba że zachodzą okoliczności uzasadniające jego wyłączenie lub ze szczególnie ważnych powodów życiowych.
5. Arbiter składa przyrzeczenie następującej treści: "*Świadomy (-a) znaczenia powierzonych mi zadań jako arbitrowi Stołecznego Sądu Arbitrażowego w Warszawie, przyrzekam obowiązki arbitra wypełniać z całą sumiennością, sprawiedliwość*

wymierzać bezstronnie, zgodnie z obowiązującym w tym Sądzie Regulaminem i trybem postępowania . W postępowaniu kierować się zasadami godności i uczciwości osobistej oraz zawodowej". Rota w/w przyrzeczenia wciągnięta zostaje do treści aktu nominacji arbitra i potwierdzona jego podpisem .

6. Arbitra wpisanego na listę Sądu obowiązują następujące zasady etyczne:
 - przestrzeganie powszechnie przyjętych norm moralnych, a także godne i bezstronne wykonywanie powierzonych funkcji,
 - nie dopuszczanie do sytuacji stwarzającej wrażenie stronniczości lub podejrzenia ulegania co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy czy uzależnienia od stron postępowania,
 - zachowanie w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się w związku z wykonywanymi funkcjami, w szczególności niedopuszczanie do ujawnienia treści orzeczenia przed jego doręczeniem stronom oraz korzystania w interesie własnym lub osoby trzeciej z informacji uzyskanych podczas postępowania lub w związku z nim,
 - powstrzymanie się od publicznego demonstrowania swojego stosunku do stron postępowania, arbitrów oraz innych osób uczestniczących w postępowaniu,
 - zachowanie godności wyrażającej się w przestrzeganiu, by jego zachowanie nie naruszało godności osób biorących udział w postępowaniu oraz wykazywanie się opanowaniem i taktem w razie niewłaściwego zachowania osób biorących udział w postępowaniu,
 - systematycznie podnoszenie swoich kwalifikacji oraz wiedzy niezbędnych do należytego wykonywania funkcji arbitra.
7. Arbitr obowiązany jest do prowadzenia postępowania w sposób staranny i sprawny, oraz do rzetelnej oceny stanu sprawy i doprowadzenia do zakończenia sprawy tak szybko, jak to jest możliwe.
8. Podstawą usług i wynagrodzenia arbitra (honorarium) jest umowa zlecenia zawierana pomiędzy arbitrem i Podmiotem Obsługującym , a dotycząca orzekania w określonej sprawie (zlecenie arbitrażu) .

§ 7.

1. Postanowienia niniejszego Statutu nie zastępują zapisów Regulaminu Sądu lecz stanowią jego uzupełnienie i interpretację w sprawach w Regulaminie niedookreślonych lub bezpośrednio odwołujących się do regulacji Statutu (np. co do właściwości organów statutowych) , a związanych z organizacją Sądu i jego funkcjonowaniem.
2. Niniejszy Statut w żadnym zakresie nie ogranicza ani nie uszczupla niezależnej i autonomicznej funkcji orzeczniczej Sądu wykonywanej przez arbitrów.
3. Zmiany i uzupełnienia Statutu mogą być dokonywane w dowolnym czasie , stosownie do okoliczności.